



BANDIRMA ONYEDİ EYLÜL ÜNİVERSİTESİ

SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ
2025 YILI BİRİM FAALİYET RAPORU

Ocak 2026

İÇİNDEKİLER TABLOSU

Üst Yönetici Sunuşu _____ *Hata! Yer işareti tanımlanmamış.*

1 GENEL BİLGİLER _____ **4**

1.1 Misyon ve Vizyon _____ **4**

1.2 Yetki, Görev ve Sorumluluklar _____ **5**

1.3 İdareye İlişkin Bilgiler _____ **6**

1.3.1 Fiziksel Yapı _____ 6

1.3.2 Teşkilat Yapısı _____ 6

1.3.3 Teknoloji ve Bilişim Altyapısı _____ 7

1.3.4 İnsan Kaynakları _____ 8

1.3.5 Sunulan Hizmetler _____ 10

1.3.6 Yönetim ve İç Kontrol Sistemi _____ 11

1.4 Diğer Hususlar _____ *Hata! Yer işareti tanımlanmamış.*

2 AMAÇLAR VE HEDEFLER _____ **11**

2.1 Temel Politika ve Öncelikler _____ **12**

2.2 İdarenin Stratejik Planda Yer Alan Amaç ve Hedefleri _____ **12**

2.3 Diğer Hususlar _____ *Hata! Yer işareti tanımlanmamış.*

3 FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER _____ **13**

3.1 Mali Bilgiler _____ **13**

3.1.1 Bütçe Uygulama Sonuçları _____ 13

3.1.2 Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar _____ 14

3.1.3 Mali Denetim Sonuçları _____ *Hata! Yer işareti tanımlanmamış.*

3.1.4 Diğer Hususlar _____ *Hata! Yer işareti tanımlanmamış.*

3.2 Performans Bilgileri _____ **17**

3.2.1 Program, Alt Program, Faaliyet Bilgileri _____ 17

3.2.2 Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi _____ 21

3.2.3 Stratejik Plan Değerlendirme Sonuçları _____ 21

3.2.4 Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi _____ *Hata! Yer işareti tanımlanmamış.*

3.2.5 Diğer Hususlar _____ *Hata! Yer işareti tanımlanmamış.*

4 KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ _____ **21**

4.1 Üstünlükler _____ **21**

4.2 Zayıflıklar _____ **22**

4.3 Değerlendirme _____ **23**

5 ÖNERİ VE TEDBİRLER _____ **23**

İÇ KONTROL GÜVENÇE BEYANI _____ *Hata! Yer işareti tanımlanmamış.*

Performans Programlarının Hazırlanması, İzlenmesi ve Değerlendirilmesi ile Faaliyet Raporlarına İlişkin Hususlar _____ *Hata! Yer işareti tanımlanmamış.*

BİRİM YÖNETİCİ SUNUŞU

Dünyada, son yıllarda yönetim anlayışında yaşanan gelişmeler doğrultusunda, geleneksel kamu yönetimi anlayışı yerini strateji ve bu stratejilere dayalı politikalar odaklı, amaç ve hedef eksenli faaliyetleri içeren yeni bir kamu yönetimi yaklaşımına bırakmıştır. Yönetimde rekabet edebilmek için dünyada meydana gelen gelişmeler mutlaka takip edilmelidir. Ayrıca, kamu kurum ve kuruluşları planlamalar yapmalı, zayıf ve üstün yanlarını belirlemelidirler. Kendisini yeterince tanımayan örgütün, etkin olması da beklenemez. Geleneksel kamu yönetimi anlayışında günün problemleri değerlendirilir ve geçmişte ne yapıldığına bakılır; bu şekilde, varsa aksaklıklar tespit edilerek, giderilmeye çalışılır. Oysaki yeni kamu yönetimi anlayışında problemler önceden belirlenmeye, bu çerçevede vizyon oluşturmaya ve strateji geliştirmeye çalışılmaktadır. Kamu Mali Yönetim Reformu Süreci ile birlikte kamuda “Stratejik Planlama” dönemi başlamıştır. Bu süreci stratejik planlama, performans esaslı bütçeleme ilkeleri, mali saydamlık ve hesap verme sorumluluğu unsurlarıyla ifade edebiliriz.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun yürürlüğe girmesi, Ülkemizde benimsenen yeni kamu yönetimi anlayışının en önemli göstergesidir. Bu kanunun önemli yeniliklerinden birisi de kamu idarelerine “Faaliyet Raporları” hazırlanma mecburiyeti getirmesidir. Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 41. maddesinde; bütçeyle ödenek tahsis edilen harcama birimlerinin üst yöneticileri tarafından her yıl faaliyet raporları hazırlanması öngörülmektedir. Böylece kamu hizmetlerini yürütenlerin daha fazla sorumluluk üstlenmeleri, kamu idarelerinin performanslarının artması, yasama denetiminin daha etkin yerine getirilmesi hedeflenmektedir. Sonuçta faaliyet raporları, kamu kurum ve kuruluşlarında saydamlığın ve hesap verilebilirliğin de bir aracı olacaktır. Kamu idareleri, amaçlarını, hedeflerini ve faaliyetlerinin sonuçlarını faaliyet raporları sayesinde kamuoyu ile paylaşarak toplumun bilgilendirilmesi süreci de tesis edilmiş olacaktır.

Kamu yönetimindeki bu yeni anlayış ve yaklaşımlar, kamu idarelerinin yapmakta oldukları ve yapacakları faaliyetleri bir plan dâhilinde gerçekleştirilmesini öngörmektedir. Bu noktada ise Stratejik Planlama yaklaşımı öne çıkmaktadır. Kamu idarelerinin Stratejik Planlamayı; vatandaşlara sundukları hizmetleri planlı bir şekilde gerçekleştirme, politika geliştirme ve bu politikaları da iş programları ve bütçeye dayandırmada ve nihai olarak bütün uygulamaların izlenmesi ve değerlendirilmesinde bir araç olarak benimsemeleri gerektiği ifade edilebilir. Üniversitemizde bu yeni süreçte belirlenen takvim uyarınca stratejik plan hazırlama çalışmalarına başlanmıştır. Üniversitemizin stratejik planlama çalışmalarına ön hazırlık mahiyetinde olmak üzere bu süreçle bağlantılı olarak **2025 mali yılı** için Fakültemizin faaliyet sonuçlarını gösteren “Birim Faaliyet Raporu” hazırlanmıştır. Fakültemiz 2025 Yılı Birim Faaliyet Raporu’nun, hazırlanmasında emeği geçen bütün çalışma arkadaşlarıma teşekkür ederim.

Prof. Dr. Hüseyin ESECELİ

Dekan

İmza

1 GENEL BİLGİLER

Türkiye'nin en genç üniversitelerinden biri olan Bandırma Onyedi Eylül Üniversitesi, “Geleceğe Açılan Köprü” misyonuyla 23 Nisan 2015 tarih ve 29335 sayılı Resmî Gazete’de yayınlanan 6640 sayılı Kanun ile kurulmuştur.

Üniversitemiz köklü bir geçmişe sahip olan Balıkesir Üniversitesi’nden devralınan eğitim kurumları ile akademik hayatına başlamıştır.

23 Nisan 2015 tarih ve 29335 sayılı Resmî Gazete’de yayınlanan 6640 sayılı Kanun ile Balıkesir Üniversitesine bağlı bulunan Bandırma Sağlık Yüksekokulu, fakülteye dönüştürülmüş adı ve bağlantısı değiştirilerek Sağlık Bilimleri Fakültesi olmuştur.

Sağlık Bilimleri Fakültesi, hâlihazırda kampüs içerisindeki merkezi derslikler binasında ve eski askerlik şubesi olarak da bilinen tarihi binada faaliyetlerini sürdürmektedir. Bu tarihi binanın yapımına 1901’de başlanmış olup 1902-1925 yılları arasında Redif Kışlası Karargâhı olarak kullanılmıştır. Birinci Dünya Savaşı yıllarında (1915-1921) Askeri Hastane olarak hizmet vermiştir. 1921-1940 döneminde bölgede kurulan 127. Piyade Alayı Karargâhı, 1940-1950 döneminde Konak Komutanlığı ve 231 numaralı Askeri Hastane olarak kullanılmıştır. 1950 yılında Askeri Hastane ve Konak Komutanlığına son verilmiştir. 1950’den 1986 yılına kadar 36 yıl Bandırma Askerlik Şubesi olarak kullanıldı. Şubenin yeni binasına taşınması ile sekiz (8) yıl süreyle kullanılmamıştır. 1994 yılında Sağlık Bakanlığı tarafından tamir ve restorasyonu tamamlandıktan sonra Bandırma Anadolu Sağlık Meslek Lisesi binası olarak kullanılmaya başlanmıştır. 1996 yılında Sağlık Bakanlığı ile YÖK arasındaki protokol ile Balıkesir Üniversitesi Bandırma Sağlık Yüksekokulu’na devredilmiştir. 10.10.1996 tarih ve 96/8655 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile Balıkesir Üniversitesi Bandırma Sağlık Yüksekokulu olarak kurulmuştur. Yüksekokulumuz, 1998 yılında Hemşirelik bölümüne lisans düzeyinde alınan öğrencilerle eğitim-öğretim hayatına başlamış ilk mezunlarını 2002 yılında vermiştir. Yukarıda da belirtildiği gibi 23 Nisan 2015 tarih ve 29335 sayılı Resmî Gazete ’de yayınlanan 6640 sayılı Kanun ile Balıkesir Üniversitesine bağlı bulunan Bandırma Sağlık Yüksekokulu, fakülteye dönüştürülmüş adı ve bağlantısı değiştirilerek Sağlık Bilimleri Fakültesi olmuştur. Hemşirelik bölümü ile aşağıdaki bölümler de eğitim öğretime başlamışlardır.

- Beslenme ve Diyetetik Bölümü (2018-2019)
- Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Bölümü (2018-2019)
- Sağlık Yönetimi Bölümü (2018-2019)
- Sağlık Yönetimi Bölümü İkinci Öğretim (2019-2020)
- Sosyal Hizmet Bölümü (2020-2021)
- Sosyal Hizmet Bölümü İkinci Öğretim (2021-2022)

1.1 Misyon ve Vizyon

1.1.1 MİSYON

Bilimsel yaklaşımlar doğrultusunda birey, aile ve toplumun sağlığını koruma, geliştirme ve sürdürmede; eğitim, uygulama, araştırma ve yönetim rollerini etkin şekilde kullanabilen meslek üyeleri ve eğitimcileri yetiştirmektir.

1.1.2 VİZYON

Eğitim, yönetim, araştırma ve uygulama felsefesiyle, ulusal ve uluslararası düzeyde tanınan ve tercih edilen bir eğitim kurumu olmaktır.

1.2 Yetki, Görev ve Sorumluluklar

T.C. Anayasası'nın 130. ve 131. maddeleri yükseköğretim ile ilgilidir. Türkiye'de yükseköğretim esas olarak 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu ile düzenlenmektedir.

Yükseköğretim Kanunu'nun amacı; yükseköğretimle ilgili amaç ve ilkeleri belirlemek ve bütün yükseköğretim kurumlarının ve üst kuruluşlarının teşkilatlanma, işleyiş, görev, yetki ve sorumlulukları ile eğitim-öğretim, araştırma, yayım, öğretim elemanları, öğrenciler ve diğer personel ile ilgili esasları bir bütünlük içinde düzenlemektir.

İlgili Kanunun 12. maddesi uyarınca; yükseköğretim kurumlarının görevleri;

a) Çağdaş, uygarlık ve eğitim- öğretim esaslarına dayanan bir düzen içinde, toplumun ihtiyaçları ve kalkınma planları ilke ve hedeflerine uygun ve ortaöğretime dayalı çeşitli düzeylerde eğitim-öğretim, bilimsel araştırma, yayım ve danışmanlık yapmak,

b) Kendi ihtisas gücü ve maddi kaynaklarını rasyonel, verimli ve ekonomik şekilde kullanarak, milli eğitim politikası ve kalkınma planları ilke ve hedefleri ile Yükseköğretim Kurulu tarafından yapılan plan ve programlar doğrultusunda, ülkenin ihtiyacı olan dallarda ve sayıda insan gücü yetiştirmek,

c) Türk toplumunun yaşam düzeyini yükseltici ve kamuoyunu aydınlatıcı bilim verilerini söz, yazı ve diğer araçlarla yaymak,

d) Örgün, yaygın, sürekli ve açık eğitim yoluyla toplumun özellikle sanayileşme ve tarımda modernleşme alanlarında eğitilmesini sağlamak,

e) Ülkenin bilimsel, kültürel, sosyal ve ekonomik yönlerden ilerlemesini ve gelişmesini ilgilendiren sorunlarını, diğer kuruluşlarla iş birliği yaparak, kamu kuruluşlarına önerilerde bulunmak suretiyle öğretim ve araştırma konusu yapmak, sonuçlarını toplumun yararına sunmak ve kamu kuruluşlarınca istenecek inceleme ve araştırmaları sonuçlandırarak düşüncelerini ve önerilerini bildirmek,

f) Eğitim-öğretim seferberliği içinde, örgün, yaygın, sürekli ve açık eğitim hizmetini üstlenen kurumlara katkıda bulunacak önlemleri almak,

g) Yörelerindeki tarım ve sanayinin gelişmesine ve ihtiyaçlarına uygun meslek elemanlarının yetişmesine ve bilgilerinin gelişmesine katkıda bulunmak, sanayi, tarım ve sağlık hizmetleri ile diğer hizmetlerde modernleşmeyi, üretimde artışı sağlayacak çalışma ve programlar yapmak, uygulamak ve yapılanlara katılmak, bununla ilgili kurumlarla iş birliği yapmak ve çevre sorunlarına çözüm getirici önerilerde bulunmak,

h) Eğitim teknolojisini üretmek, geliştirmek, kullanmak, yaygınlaştırmak,

1) Yükseköğretimin uygulamalı yapılmasına ait eğitim-öğretim esaslarını geliştirmek, döner sermaye işletmelerini kurmak, verimli çalıştırmak ve bu faaliyetlerin geliştirilmesine ilişkin gerekli düzenlemeleri yapmaktır.

1.3 İdareye İlişkin Bilgiler

1.3.1 Fiziksel Yapı

1.3.1.1 Kapalı Alanlar

Sıra No	Bina Adı	Arazi Alanı (m ²)	Kapalı Alan (m ²)
1	Merkezi Derslik Binası	-	4.750 m ²
TOPLAM			4.750 m ²

1.3.1.2 Öğrenci Yurtları

Fakültemiz bünyesinde öğrenci yurdu yoktur. Öğrencilerimiz KYK yurtlarında kalmaktadır.

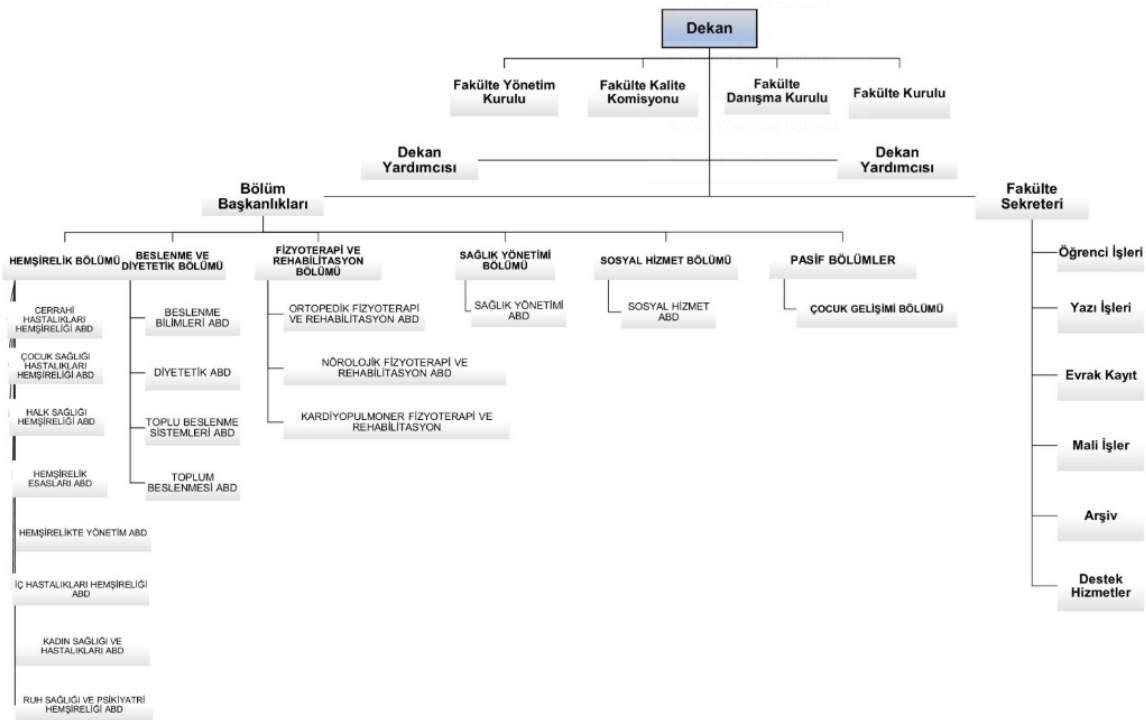
1.3.1.3 Spor Tesisleri

Fakültemiz bünyesinde spor tesisi yoktur. Öğrencilerimiz Spor Bilimleri Fakültesine ait spor tesislerinden faydalanmaktadır.

1.3.1.4 Taşıtlar

Fakültemiz bünyesinde taşıt yoktur.

1.3.2 Teşkilat Yapısı



1.3.3 Teknoloji ve Bilişim Altyapısı

Her çalışma ofisinde internet bağlantılı bilgisayarlar bulunmaktadır. Bu durum her öğretim elemanının internet bağlantısından yararlanmasına olanak sağlamaktadır.

Derse hazırlık aşamasında, okul ağ sisteminin öğrenci erişimine açık olması, üniversitemizin diğer bölümleri ile haberleşme ve bilimsel çalışmalarda bilimsel kaynaklara ulaşmada internet bağlantısının aktif olarak kullanılmasını sağlamaktadır.

Fakültemizin web sayfası sürekli güncellenmekte olup, güncelleme çalışmaları her ay düzenli olarak devam etmektedir. Üniversitemizin diğer birimleri ile ortak bilgi ağı kullanılmaktadır. Fakültemizin web sayfasında öğrenci bilgi sistemine ait bilgiler sürekli güncellenmektedir. Öğrencilerin dersleri ile ilgili bilimsel kaynaklara internet üzerinden ulaşması için çeşitli linklerin web sayfalarımıza konulması ve güncellemesi yapılmaktadır.

1.3.3.1 Yazılımlar

Fakültemizde kullanılmakta olan bilgi teknolojileri ve yazılımlar aşağıda sıralanmıştır.

- Cae Maestro (Hemşirelik Bölümü-Hasta Simülasyon Yazılımı)
- Vived Anatomy (Hemşirelik Bölümü- Anatomi Eğitim Yazılımı)
- BeBiS(Beslenme ve diyetetik Bölümü-Beslenme Bilgi Sistemi)
- Korebalance TM Software (Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Bölümü-Denge Platformu Yazılımı)
- NeuroTrac Software (Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Bölümü- EMG Biyofeedback Yazılımı)
- OMNIA Software (Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Bölümü-Spirometre Yazılımı)
- Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS)
- Bütçe Yönetim Enformasyon Sistemi (e-bütçe)
- Kamu Harcama ve Muhasebe Bilişim Sistemi (KBS)
- Harcama Yönetim Sistemi (HYS)
- Taşınır Kayıt ve Yönetim Sistemi (TKYS)
- Kamu Elektronik Bordro Sistemi (e-Bordro)
- Elektronik Yolluk Bildirimi (e-Yolluk)
- Elektronik Kamu Alımları Platformu (EKAP)
- Kesenek Bilgi Sistemi (e-kesenek)
- Başbakanlık Mevzuat Bilgi Sistemi,
- Resmi Gazete Bilgi Sistemi,
- Ayrıca Sayıştay, Kamu İhale Kurumu, YÖK ve diğer üniversitelerin sistemlerinden yararlanılmaktadır.

1.3.3.2 Bilgisayarlar

BİLGİSAYARLAR		
Türü	İdari Amaçlı (Adet)	Eğitim Amaçlı (Adet)
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	74	59
Taşınabilir bilgisayar Sayısı	2	1
TOPLAM	76	60

1.3.3.3 Kütüphane Kaynakları

Öğrencilerimiz Rektörlük Merkez Kütüphane imkânlarından faydalanmaktadır.

1.3.3.4 Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Birimimiz demirbaşlarında; 19 adet projeksiyon cihazı, 1 adet barkod cihazı, 1 adet fotokopi makinesi, 2 adet televizyon ve 4 adet tarayıcı bulunmaktadır.

Cinsi	İdari Amaçlı (Adet)	Eğitim Amaçlı (Adet)
Projeksiyon		19
Slayt makinesi		
Barkot Yazıcı	1	
Barkot Okuyucu		
Baskı makinesi		
Teksir Makinesi		
Fotokopi makinesi	1	
Faks		
Fotoğraf makinesi		
Kameralar		
Televizyonlar	2	
Tarayıcılar	4	
Müzik Setleri		
Mikroskoplar		
DVD ler		
Diğer		

1.3.4 İnsan Kaynakları

Birimimiz akademik kadroları kapsamında okutman, uzman, çevirici, eğitim-öğretim planlamacı olmayıp, 12 profesör, 17 doçent, 20 dr. ögr. üyesi, 1 öğretim görevlisi ve 15 araştırma görevlisi bulunmaktadır. İdari personel kadro dağılımında ise; Genel idari hizmetleri

bünyesinde 5, yardımcı hizmetlerde 2 ve işçi sınıfında da 3 kişi bulunmaktadır. Birimimizde akademik ve idari personel sayısı toplam 75’dir.

UNVANI	KADRO DURUMU	
	DOLU	BOŞ
Profesör	12	
Doçent	17	
Dr. Öğretim Üyesi	20	
Öğretim Görevlisi	1	
Araştırma Görevlisi	15	
Okutman	-	
Uzman	-	
Çevirici	-	
Eğitim-Öğretim Planlamacı	-	
TOPLAM	65	

HİZMET SINIFLARI	KADRO DURUMU	
	DOLU	BOŞ
Genel İdare Hizmetleri	5	
Sağlık Hizmetleri	-	
Teknik Hizmetler	-	
Eğitim-Öğretim Hizmetleri	-	
Avukat Hizmetleri	-	
Din Hizmetleri	-	
Yardımcı Hizmetler	2	
4-B Sözleşmeli	-	
İşçi	3	
TOPLAM	10	

PERSONEL SINIFI	TOPLAM PERSONEL
Akademik Personel	65
657 Sayılı Kanun’a Tabii	5
Yardımcı Hizmetler	2
İşçi	3
Yabancı Uyruklu	-
Sözleşmeli Personel 4/B	-
Genel Toplam	75

1.3.5 Sunulan Hizmetler

1.3.5.1 Eğitim Hizmetleri

Fakültemizde öğrenim gören toplam öğrenci sayısı 2078 (513 erkek, 1565 kız öğrenci) olup bunun 1866'sı (445 erkek, 1421 kız öğrenci) 1. Öğretim, 212'si (68 erkek, 144 kız öğrenci) 2. Öğretimdedir. Öğrencilerin, cinsiyet ve kayıtlı oldukları programa göre dağılımı ise Hemşirelik Bölümünde 343 kız, 107 erkek olmak üzere 450 öğrenci; Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Bölümünde 259 kız, 108 erkek olmak üzere 367 öğrenci; şu şekildedir; Beslenme ve Diyetetik Bölümünde 220 kız, 25 erkek olmak üzere 245 öğrenci; Sağlık Yönetimi Bölümü I. Öğretimde 194 kız,64 erkek olmak üzere toplam 258 öğrenci, Sağlık Yönetimi Bölümü II. Öğretimde 37 kız,19 erkek olmak üzere 56 öğrenci; Sosyal Hizmet Bölümü I. Öğretimde 221 kız, 27 erkek olmak üzere 248 öğrenci ve Sosyal Hizmet Bölümü II. Öğretimde 64 kız, 14 erkek olmak üzere toplam 78 öğrenci eğitim- öğretim görmektedir.

Tablo 1.3.5.1.1 Fakülte toplam öğrenci sayısı

BİRİM ADI	I. ÖĞRETİM			II. ÖĞRETİM			ERKEK	KIZ	GENEL
	ERKEK	KIZ	TOPLAM	ERKEK	KIZ	TOPLAM	TOPLAM	TOPLAM	TOPLAM
SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ	445	1421	1866	68	144	212	513	1565	2078

Tablo 1.3.5.1.2. Bölümlere göre öğrenci dağılımları

BİRİMLER	2025-2026 Yeni Kayıt			2025-2026 Okuyan			2024-2025 Mezun Öğrenci		
	Kız	Erkek	Toplam	Kız	Erkek	Toplam	Kız	Erkek	Toplam
Hemşirelik	63	23	86	343	107	450	145	46	191
Fizyoterapi ve Rehabilitasyon	31	12	43	259	108	367	111	33	144
Beslenme ve Diyetetik	30	3	33	220	25	245	137	14	151
Sağlık Yönetimi (N.Ö)	34	8	42	194	64	258	73	25	98
Sağlık Yönetimi (İÖ)	0	0	0	37	19	56	33	7	40
Sosyal Hizmet (N.Ö)	52	3	55	221	27	248	96	12	108
Sosyal Hizmet (İ.Ö)	0	0	0	64	14	78	25	7	32

1.3.5.2 Sağlık Hizmetleri

Öğrencilerimiz ve çalışanlarımız Öğrenci Yaşam Merkezinde bulunan 19 nolu ASM'den sağlık hizmeti almaktadırlar.

1.3.5.3 İdari Hizmetler

1.2.2.2.1 Beslenme Hizmeti

Öğrencilerimiz Rektörlük Öğrenci Yaşam Merkezi içinde bulunan yemekhaneden yemek hizmeti almaktadırlar.

1.2.2.2.2 Kültür ve Sanat Hizmetleri

Öğretim yılının başlaması ile birlikte öğrencilere birbirleri ile tanışma fırsatı, topluluk kurmaları veya mevcut topluluklarda görev almaları, dinlenme ve eğlenme alışkanlıklarını kazanmaları için imkânlar sağlanmakta, öğrencilere; akademik, sosyal ve kültürel konularda yönlendirici ve destekleyici çalışmalarda bulunmaktadır. Bu amaçlar çerçevesinde birimimize başvuran öğrencilerin sorunları ile bire bir görüşmeler yapılarak ilgilenilmektedir.

1.2.2.2.3 Öğrenci İstihdamı (2025)

Kısmi zamanla çalışma programı kapsamına Fakültemize 1 kişilik kontenjan sağlandı.

1.2.2.2.4 Sosyal Tesisler

Fakültemize ait sosyal tesis yoktur.

1.2.2.2.4.1 Kantinler

Merkezi Derslik binası içinde bulunan öğrenci ve personel tarafından ortak kullanılan 146 m² lik kantinden faydalanılmaktadır.

1.3.6 Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

Fakülte Kurulunda eğitim ve öğretimle ilgili alınan kararlar, Fakülte Yönetim Kurulunda alınan idari, akademik, mali kararlar ve diğer işlemlere ilişkin Dekan tarafından bizzat ya da Dekan adına Yardımcıları ve Fakülte Sekreteri tarafından uygulanmakta ve iç kontrol de aynı mekanizma ile sağlanmaktadır.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun “İç Kontrol Sistemi” başlıklı beşinci kısmının 55 – 67 maddeleri arasındaki başlıklar itibariyle, iç kontrolün tanımı ve amacı, kontrolün yapısı ve işleyişi, ön mail kontrol, mail hizmetler birimi, muhasebe hizmeti ve muhasebe yetkilisinin yetki ve sorumlulukları, muhasebe yetkilisinin nitelikleri ve atanması, iç denetim, iç denetçinin görevleri, iç denetçilerin nitelikleri ve atanması, iç denetim koordinasyon kurulu ve iç denetim koordinasyon kurulunun görevleri gibi hususlara yer verilmiştir.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun değişik 55’inci maddesi, iç kontrolü; “İdarenin amaçlarına, belirlenmiş politikalara ve mevzuata uygun olarak faaliyetlerin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yürütülmesini, varlık ve kaynakların korunmasını, muhasebe kayıtlarının doğru ve tam olarak tutulmasını, mali bilgi ve yönetim bilgisinin zamanında ve güvenilir olarak üretilmesini sağlamak üzere idare tarafından oluşturulan organizasyon, yöntem ve süreçle iç denetimi kapsayan mali ve diğer kontroller bütünü” şeklinde tanımlanmıştır. Buna göre mali yönetim ve iç kontrol süreçlerine ilişkin standartlar ve yöntemlerin Maliye Bakanlığınca, iç denetime ilişkin standartlar ve yöntemlerin ise İç Denetim Koordinasyon Kurulu tarafından belirlenip geliştirileceği ve uyumlaştırılacağını, ayrıca Maliye Bakanlığı ve İç Denetim Koordinasyon Kurulunun da sistemlerin koordinasyonunu sağlayarak kamu idarelerine rehberlik hizmeti vereceğini düzenlemiştir.

Maliye Bakanlığı tarafından hazırlanan ve 26.12.2007 tarihli ve 26738 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Kamu İç Kontrol Standartları Tebliği ile kamu idarelerinde iç kontrol sisteminin oluşturulması, uygulanması, izlenmesi ve geliştirilmesi amacıyla standartlar ve gerekli genel şartlar belirlenmiştir. Kamu İç Kontrol Standartları uluslararası standartlar ve iyi uygulama

örnekleri çerçevesinde, iç kontrolün; kontrol ortamı, risk değerlendirme, kontrol faaliyetleri, bilgi ve iletişim ile izleme bileşenleri esas alınarak tüm kamu idarelerinde uygulanabilir düzeyde olmasını sağlamak üzere genel nitelikte belirlenmiştir. Tebliğde, kamu idarelerinin gerek görmeleri halinde, idare ayrıntılı iç kontrol standartları da belirleyebilecekleri öngörülmüştür.

İç kontrol sisteminin oluşturulmasında; görev, yetki ve sorumlulukların belirlenmesi, riskli alanların belirlenmesi, önleyici, tespit edici ve düzeltici kontrol faaliyetlerinin belirlenmesi, bilginin kaydedilmesi, tasnifi, ulaşılabilirliği, sistem ve faaliyetin izlenmesi, gözden geçirilmesi ve değerlendirilmesi konularında yapılan çalışmalara yer verilecektir. 5018 sayılı Kanun ve ilgili diğer mevzuat uyarınca, kamu idaresinde iç kontrol sisteminin oluşturulması, uygulanması, izlenmesi ve geliştirilmesi çalışmaları ilgili kamu idaresinin yönetim sorumluluğu kapsamındadır.

2 AMAÇLAR VE HEDEFLER

A1. Küresel rekabete uygun, nitelikli bireyler yetiştirecek şekilde eğitim-öğretimin kalitesini artırmak.

- ❖ **H1.1** Lisans eğitim-öğretimin niteliğini ve niceliğini artırmak.
- ❖ **H1.2** Uygulamalı eğitim imkânlarını nitelik ve nicelik olarak artırmak.
- ❖ **H1.3** Eğitim ve öğretim altyapısını geliştirmek.
- ❖ **H1.4** Öğrencilerin ve öğretim elemanlarının akademik ve bireysel gelişim niteliğini artırmak

A2. Ulusal ve uluslararası alanda araştırma geliştirme faaliyetlerini nitelik ve nicelik olarak artırmak ve girişimcilik kapasitesini geliştirmek.

- ❖ **H2.1** Akademik yayın sayısını nitelik ve nicelik olarak artırmak.
- ❖ **H2.2** Fakültede yürütülen araştırma ve proje sayısını artırmak.
- ❖ **H2.3** Araştırma altyapısını geliştirmek.
- ❖ **H2.4** Ulusal/uluslararası katılımlı bilimsel etkinlik düzenlemek

A3. Sürdürülebilir kurum kültürü ile özgür ve özgün akademik düşünme ortamına temel oluşturacak fiziksel, sosyo-kültürel yapıyı ve insan kaynaklarını geliştirmek/güçlendirmek.

- ❖ **H3.1** Fakültenin kalite güvence sistemini güçlendirmek.
- ❖ **H3.2** Paydaşlarla iletişim ve katılımcılığı artırmak.
- ❖ **H3.3** Akademik ve idari personelin kişisel gelişimini desteklemek.
- ❖ **H3.4** Paydaşların memnuniyet düzeyini artırmak.

A4. Tüm paydaşlarla işbirliği içerisinde çevresel, kültürel ve sosyal gelişmeye destek vererek toplumsal sorumluluk faaliyetlerini artırmak.

- ❖ **H4.1** Sosyal sorumluluk faaliyetlerini artırmak.
- ❖ **H4.2** Sosyal, kültürel ve bilimsel aktivitelere yönelik etkinlikleri artırmak.

A5. Uluslararası iş birliklerini ve öğrenci-personel hareketliliğini artırmak.

- ❖ **H5.1** Değişim programlarından yararlanan fakültedeki öğrenci ve akademik personel sayısını artırmak.

2.1 Temel Politika ve Öncelikler

-Öğrencilerin; kendilerini ve mesleklerini gerçekçi bir anlayışla kavrayan hem kendilerinin hem de mesleklerinin gelişimine katkıda bulunacak faaliyetleri gerçekleştiren bireyler olarak yetişmesini sağlamak.

-Eğitimin etkin şekilde yürütülebilmesi için öğretim elemanlarının sayı ve nitelik açısından yeterli düzeyde olmasını sağlamak.

- Eğitim-öğretim faaliyetlerinde, öğrencinin katılımını arttırmak amacıyla etkileşimli öğretim yöntemlerini geliştirerek “öğreten merkezli” klasik yöntemleri terk ederek, “öğrenen merkezli” etkin yöntemleri geliştirerek uygulamaya sokmak ve süreklilik kazandırmak.
- Kendine güvenen, problem çözebilen, etkin iletişim kurabilen, liderlik özellikleri gelişmiş bireyler yetiştirmek.
- Öğrencilerimizle mezuniyet sonrasında da işbirliğini sürdürme çalışmalarımıza işlerlik kazandırarak, kurumsal aidiyeti ve toplumsal yararlılığı sürekli hale getirmek.
- Öğretim elemanlarının akademik gelişmelerini arttıracak çalışmaları gerçekleştirmek.
- Öğretim elemanlarımıza ve öğrencilere Bandırma Onyedi Eylül Üniversitesi akademik ve etik İlkeleri çerçevesinde bilgilendirme çalışmaları yaparak, kurumsal ve toplumsal yararlılığı artırmak.
- Öğretim elemanlarını, araştırma faaliyetlerini geliştirmek için desteklemek.
- Öğretim elemanlarını ve öğrencileri bilimsel faaliyetlere katılmaları için desteklemek.
- Çağdaş bilimsel düşünce ve yöntemlerden yararlanıp, “ortak akıl kullanımını” öne çıkararak, adil, katılımcı bir yönetim anlayışını sürdürmek.
- Topluma hizmet sunumunu sağlayacak aktiviteleri gerçekleştirmek.

3 FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

3.1 Mali Bilgiler

2025 TAHMİNİ BÜTÇE (TL)	2025 GERÇEKLEŞEN BÜTÇE (TL)	2024 GERÇEKLEŞEN GİDER (TL)
77.361.000,00	84.087.049,39	84.087.049,39

3.1.1 Bütçe Uygulama Sonuçları

Bütçe Giderleri

EKONOMİK KOD		MERK.BÜTÇE KAN.VER.ÖD TL	EKLENEN TL	DÜŞÜLEN TL	TOPLAM TL	HARCAMA TL	KALAN TL
01	Personel Giderleri	71.309.000,00	57.292.354,00	52.948.051,88	75.176.554,78	75.176.554,78	0,00
01.1	Memurlar	71.309.000,00	57.292.354,00	52.948.051,88	75.176.554,78	75.176.554,78	0,00
01.2	Sözleşmeli Personel	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
01.3	İşçiler	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
01.4	Geçici Personel	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	6.052.000,00	6.993.000,00	4.766.661,13	8.234.372,85	8.234.372,85	0,00
02.1	Memurlar	6.051.000,00	6.993.000,00	4.765.661,13	8.234.372,85	8.234.372,85	0,00
02.4	Sözleşmeli Personel	1.000,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00

03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	1.030,250,00	337,000,00	676.121,76	676.121,76	0,00
05	Cari Transferler	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOPLAM	77.361.000,00	65.315.604,00	58.051.713,01	84.087.049,39	84.087.049,39	0,00

3.1.2 Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

Su Tüketimi		2023	2024	2025
Tüketim Tutarı (TL)		104.731,00	231.245,00	560.714,16
Tüketim Miktarı (m ³)		3.330	4.654	6475,56
Personel+ Öğrenci Başına / Birim Fiyat (TL) (Toplam Personel + Öğrenci Sayısı)		47,61	105,11	140,18
Kapalı Alan (m ²) Başına/Birim Fiyat (TL) (24148,41 metrekare)		16,15	35,67	87,76
Elektrik Tüketimi		2023	2024	2025
Tüketim Tutarı (TL)		34.775,02	37.137,54	99.114,88
Tüketim Miktarı (kWh)		13.430,47	11.480,67	17.633,88
Personel Başına/Birim Fiyat (TL)		543,36	598,99	1376
Kapalı Alan (m ²) Başına / Birim Fiyat (TL)		20,06	21,42	57,18
Yakacak Alımı		2023	2024	2025
Tüketim Tutarı (TL)		54.501,04	93.093,06	220,13
Tüketim Miktarı (m ³)		9.900,00	9.445,49	11,80
Personel Başına Birim Fiyat (TL) Personel + Öğrenci Başına / Birim Fiyat (TL) (Toplam Personel + Öğrenci Sayısı)		851,58	1.485,37	3,06
Kapalı Alan (m ²) Başına/Birim Fiyat (TL) (24148,41 Metrekare)		31,44	53,13	4,40

TABLO: Yurt içi ve yurt dışı görevlendirme ve bu görevlendirmelere katılan personel sayısı ve personel başına düşen yolluk tutarı

Yurt İçi ve Yurt Dışı Görevlendirme	2023	2024	2025
Yurt İçi Görevlendirmelere Katılan Personel Sayısı	2	6	---
Ödenen Toplam Yolluk Tutarı (TL)	22.449,81	70.326,2	---
Personel Başına Düşen Yolluk Tutarı (TL)	362,09	11.721,03	---
Yurt Dışı Görevlendirmelere Katılan Personel Sayısı	---	1	---
Ödenen Toplam Yolluk Tutarı (TL)	---	17.035,64	---
Personel Başına Düşen Yolluk Tutarı (TL)	---	17.035,64	---

Temizlik Hizmeti Alımları		2023	2024	2025
Rektörlük ve Bağlı Birimler	Alan (m ²)			
	Çalışan kişi sayısı			
TARİHİ BİNA	Alan (m ²)	1.639 m ²	1.639 m ²	1.639 m ²
	Çalışan kişi sayısı	1	1	0
MERKEZİ DERSLİK	Alan (m ²)	4,750 m ²	4,750 m ²	4,750 m ²
	Çalışan kişi sayısı	3	3	4
TOPLAM	Toplam alan (m ²)	6.389 m ²	6.389 m ²	6.389 m ²
	Toplam çalışan kişi sayısı	4	4	4
TEMİZLİK HİZMETİ ELEMANI BAŞINA DÜŞEN ORTALAMA ALAN	Ortalama Alan (m ²)	1.597,25 m ²	1.597,25 m ²	1.597,25 m ²

Güvenlik Hizmeti Alımları	2023	2024	2025
Alan (m ²)	1.639 m ²	1.639 m ²	1.639 m ²
Kişi Sayısı	5	4	5
Güvenlik Hizmeti Elemanı Başına Düşen Ortalama Alan (m ²)	327,8 m ²	409,75 m ²	327,8 m ²

Üniversitemiz Personeli Telefon Gideri	2023	2024	2025
--	------	------	------

Personel Sayısı	Üniversitemiz personeli telefon görüşmelerini viber altyapısı olan yerleşkelerimizde IP sistemümüz üzerinden anlaşma sağlanan firma ile yapılan protokol ile ücretsiz gerçekleştirmektedir.
Harcama Tutarı (TL)	
Personel Başına Harcama Tutarı (TL)	

TABLO: Kiralanan taşıt sayısı birim ve toplam maliyetleri

Kiralanan Taşıt	2023	2024	2025
Kiralanan Taşıttan Yararlanan Personel Sayısı	0	0	0
Taşıt Sayısı	0	0	0
Yıllık Personel Taşıma Toplam Tutarı (TL)	0	0	0
Personel Başına Yıllık Birim Fiyatı (TL)	0	0	0

TABLO: Satın alma suretiyle edinilen taşıt sayısı ve taşıtların toplam maliyeti

Satın Alınan Taşıt	2023	2024	2025
TAŞIT SAYISI	0	0	0
T02 Makam Aracı	0	0	0
T02 Hizmet Aracı	0	0	0
T02 Hizmet Aracı	0	0	0
T05 Minibüs	0	0	0
T04 Arazi Binek	0	0	0

	2023	2024	2025
T11a Otobüs	0	0	0
T22 İçten Takma Motorlu Tekne 14m.	0	0	0
T22 Dıştan Takma Motorlu Tekne 6m.	0	0	0
Bahçe Tipi Traktör	0	0	0
TOPLAM MALİYETİ	0	0	0

3.2 Performans Bilgileri

3.2.1 Program, Alt Program, Faaliyet Bilgileri

Tablo: 2023 – 2024-2025 Yılları Uluslararası Makaleler

2023					2024				2025			
Bölümler	SCI, SCIE ve SSCI kapsamında	SCI, SCIE ve SSCI kapsamı dışında	Toplam	Öğretim Elemanı Başına Düşen Sayı	SCI, SCIE ve SSCI kapsamında	SCI, SCIE ve SSCI kapsamı dışında	Toplam	Öğretim Elemanı Başına Düşen Sayı	SCI, SCIE ve SSCI kapsamında	SCI, SCIE ve SSCI kapsamı dışında	Toplam	Öğretim Elemanı Başına Düşen Sayı
Hemşirelik Bölümü	23	24	47	2,23	31	23	54	2,25	31	16	47	2,04
Beslenme ve Diyetetik Bölümü	12	12	24	1,71	30	29	59	4,53	38	31	69	5,30
Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Bölümü	16	9	25	2,27	21	8	29	2,9	18	5	23	2,3
Sağlık Yönetimi Bölümü	0	15	15	1,66	3	21	24	3	5	10	15	2,25
Sosyal Hizmet Bölümü	0	0	0	0	0	3	3	0,33	1	2	3	0,33
Çocuk Gelişimi Bölümü	0	0	0	0	0	1	1	1	0	0	0	0
Toplam	51	60	111		85	85	170		92	64	157	
Stratejik plan	35				40				45			

Tablo: 2023-2024-2025 Yılları Uluslararası/Ulusal Kitap Bölümü/Editörlüğü

2023					2024				2025			
Bölümler	Kitap Bölüm Yazarlığı Sayısı	Kitap Editörlüğü Sayısı	Toplam	Öğretim Elemanı Başına Düşen Sayı	Kitap Bölüm Yazarlığı Sayısı	Kitap Editörlüğü Sayısı	Toplam	Öğretim Elemanı Başına Düşen Sayı	Kitap Bölüm Yazarlığı Sayısı	Kitap Editörlüğü Sayısı	Toplam	Öğretim Elemanı Başına Düşen Sayı
Hemşirelik Bölümü	29	1	30	1,42	23	2	25	1,04	9	1	10	0,43
Beslenme ve Diyetetik Bölümü	20	2	22	1,57	20	2	22	1,57	28	4	32	2,28
Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Bölümü	18	1	19	1,72	21	1	22	2,2	7	0	7	0,7
Sağlık Yönetimi Bölümü	23	0	23	2,55	18	0	18	2,25	6	0	6	0,75
Sosyal Hizmet Bölümü	6	2	8	0,8	7	0	7	0,77	2	1	3	0,33

Çocuk Gelişimi Bölümü	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Toplam	96	6	102		89	5	94		52	6	58	

Tablo: 2023 – 2024-2025 Yılları Ulusal Makaleler

2023					2024				2025			
Bölümler	TÜBİTAK – ULAKBİM ulusal veritabanları nda	TÜBİTAK – ULAKBİM ulusal veritabanları nda taranan dergiler haricinde	Topla m	Öğreti m Elema nı Başına Düşen Sayı	TÜBİTAK – ULAKBİM ulusal veritabanları nda	TÜBİTAK – ULAKBİM ulusal veritabanları nda taranan dergiler haricinde	Topla m	Öğreti m Elema nı Başına Düşen Sayı	TÜBİTAK – ULAKBİM ulusal veritabanları nda	TÜBİTAK – ULAKBİM ulusal veritabanları nda taranan dergiler haricinde	Topla m	Öğreti m Elema nı Başına Düşen Sayı
Hemşirelik Bölümü	8	3	11	0,52	11	3	14	0,58	22	1	23	1
Beslenme ve Diyetetik Bölümü	9	2	11	0,78	8	1	9	0,64	2	8	10	0,71
Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Bölümü	6	1	7	0,63	9	1	10	1	5	3	8	0,8
Sağlık Yönetimi Bölümü	17	0	17	1,88	18	0	18	2,25	9	1	10	1,25
Sosyal Hizmet Bölümü	2	2	4	0,4	4	0	4	0,44	6	1	7	0,77
Çocuk Gelişimi Bölümü	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Toplam	42	8	50		30	4	34		44	14	58	
Stratejik Plan	44				46				48			

Tablo: 2023 – 2024-2025 Yılları Uluslararası/Ulusal Bildiriler

2023					2024				2025			
Bölümler	Uluslararası	Ulusal	Toplam	Öğretim Elemanı Başına Düşen Sayı	Uluslararası	Ulusal	Toplam	Öğretim Elemanı Başına Düşen Sayı	Uluslararası	Ulusal	Toplam	Öğretim Elemanı Başına Düşen Sayı
Hemşirelik Bölümü	36	1	37	1,76	30	8	38	1,76	39	4	43	1,95

Beslenme ve Diyetetik Bölümü	28	5	33	2,35	32	1	33	2,35	32	1	33	2,21
Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Bölümü	18	7	25	2,27	24	2	26	2,6	10	2	12	1,2
Sağlık Yönetimi Bölümü	21	1	23	2,55	9	0	9	1,12	19	0	19	2,37
Sosyal Hizmet Bölümü	5	0	5	0,5	4	0	4	0,4	5	0	5	0,55
Çocuk Gelişimi Bölümü	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Toplam	108	14	122		92	11	103		105	7	122	

Tablo: 2023 – 2024-2025 Yılı Uluslararası/Ulusal Projeler

2023				2024			2025		
Bölümler	Dış Kaynaklı Proje Sayısı (Tamamlanan veya devam eden)	BAP Proje Sayısı (Tamamlanan veya devam eden)	Toplam	Dış Kaynaklı Proje Sayısı (Tamamlanan veya devam eden)	BAP Proje Sayısı (Tamamlanan veya devam eden)	Toplam	Dış Kaynaklı Proje Sayısı (Tamamlanan veya devam eden)	BAP Proje Sayısı (Tamamlanan veya devam eden)	Toplam
Hemşirelik Bölümü	0	3	3	1	4	5	2	2	4
Beslenme ve Diyetetik Bölümü	5	0	5	5	12	17	5	6	11
Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Bölümü	3	3	6	7	5	12	6	1	7
Sağlık Yönetimi Bölümü	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Sosyal Hizmet Bölümü	1	0	1	2	0	2	2	0	2
Çocuk Gelişimi Bölümü	1	0	1	0	0	0	0	0	0
Toplam	10	6	16	15	21	36	15	9	24
Stratejik Plan	8	8		9	9		10	10	

Tablo: 2023 – 2024-2025 Yılları Patent/Marka/Faydalı Model Sayısı

2023				2024			2025		
Bölümler	Başvurulan	Kabul Alınan	Toplam	Başvurulan	Kabul Alınan	Toplam	Başvurulan	Kabul Alınan	Toplam
Hemşirelik Bölümü	0	0	0	0	0	0	1		1
Beslenme ve Diyetetik Bölümü	2	1	3	0	0	0	0	0	0
Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Bölümü	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Sağlık Yönetimi Bölümü	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Sosyal Hizmet Bölümü	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Çocuk Gelişimi Bölümü	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Toplam	2	1	3	0	0	0	1	0	1
Stratejik Plan	3			3			4		

Tablo: 2023 – 2024-2025 Yılları Ulusal ve Uluslararası Atıf

2023					2024				2025			
Bölümler	Uluslararası Atıf Sayısı	Ulusal Atıf Sayısı	Toplam	Öğretim Elemanı Başına Düşen Atıf Sayısı	Uluslararası Atıf Sayısı	Ulusal Atıf Sayısı	Toplam	Öğretim Elemanı Başına Düşen Atıf Sayısı	Uluslararası Atıf Sayısı	Ulusal Atıf Sayısı	Toplam	Öğretim Elemanı Başına Düşen Atıf Sayısı
Hemşirelik Bölümü (24)	613	238	851	40,52	521	326	847	35,29	406	242	648	28,17
Beslenme ve Diyetetik Bölümü (14)	214	14	228	16,28	455	264	719	51,3	617	239	856	61,14
Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Bölümü (11)	198	132	330	30	185	135	318	31,8	136	107	243	24,3
Sağlık Yönetimi Bölümü (8)	66	56	122	13,55	189	119	308	38,5	116	85	201	25,12
Sosyal Hizmet Bölümü (9)	22	41	63	6,3	45	26	71	7,88	41	22	63	7
Çocuk Gelişimi Bölümü (1)	50	26	76	76	70	20	90	90	50	20	70	70
Toplam	1163	507	1670		1465	890	2355		1366	715	2081	

Tablo: 2021-2024 Yılları Öğrenci Memnuniyet Göstergeleri

Birim	2023 Yılı Ocak-Haziran Dönemi Memnuniyet Düzeyi	2024 Yılı Ocak-Haziran Dönemi Memnuniyet Düzeyi	2024 Yılı Aralık Dönemi Memnuniyet Düzeyi	2025 Yılı Ocak-Haziran Dönemi Memnuniyet Düzeyi
Sağlık Bilimleri Fakültesi	73,74%	69,20%	70,6%	64%
Stratejik Plan	78%	80%	80%	85%
Üniversite Ortalama Memnuniyet Düzeyi	75,05%	69,46%	71%	71%

3.2.2 Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

3.2.2.1 Alt Program Hedef ve göstergeleriyle ilgili gerçekleşme sonuçları ve değerlendirmeler

Sağlık Bilimleri Fakültesi 2021-2025 Stratejik Planının 2025 izleme raporu sonucunda 25 performans göstergesinde sadece 9 performans göstergesine ulaşamadığı belirlenmiştir. Hedefe ulaşamayan performans göstergeleri “Öğretim elemanı sayısı”, “Fakülteadaki tüm bölümlerin akredite edilmesi”, “Uygulamalı eğitim alan öğrencilerin memnuniyet oranı”, “Öğrenci memnuniyet düzeyi” “Ulusal dergilerdeki (ULAKBİM, TR Dizin vb.) yayın sayısı”, “BAP tarafından desteklenen proje sayısı”, “Başvurulan patent/marka/faydalı model sayısı”, “Yurtdışı değişim programlarından yararlanan öğrenci sayısı” ve “Akademik personel memnuniyet düzeyi” olarak tespit edilmiştir.

3.2.2.2 Performans Denetim Sonuçları

Performans gösterinden iki tanesi öğrenci bazında olup, öğrencilerin memnuniyetsizlik nedenlerine yönelik toplantı yapılması planlanmıştır. Öğretim üye ve elemanları bazında ulaşamayan performans göstergeleri için Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi iş birliği ile araştırma ve proje yazma/geliştirme toplantısı yapılmıştır. Bunun dışında memnuniyet, motivasyon ve teşvik amaçlı bilgilendirme toplantıları düzenlenecektir.

3.2.3 Stratejik Plan Değerlendirme Sonuçları

4 KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

4.1 Üstünlükler

- Genç, dinamik ve gelişime açık bir akademik kadroya sahip olması,
- Üst yönetimin yeniliklere açık olması ve fakültemizi desteklemesi,
- Akademik kadrosunun gittikçe nicelik ve nitelik açısından gelişiyor olması,
- Fakültemizde öğretim elemanı-öğrenci-idari personel iletişiminin güçlü olması,
- Bölümlerimizde, akreditasyon süreçlerine başlanmış olması,
- Fakültemizin tercih edilen bölümlere sahip olması ve hemen hemen tüm bölümlerimizde %100 doluluk oranına sahip olması,
- Ders müfredatlarımızın, Bologna sürecine ve YÖK Ulusal Çekirdek Eğitim Programlarına uyumlu şekilde hazırlanmış olması,
- Uygulamalı bölümlerimizin laboratuvar altyapılarının güçlü olması,
- Mezunlarımızın iş bulma olanaklarının fazla olması,
- Bölümlerimizin lisansüstü programlarının bulunması ve yeni programlar açılacak olması,
- Fakültemizde nitelikli yayın üreten ve üretme potansiyeli bulunan öğretim elemanlarının varlığı,
- Fakültemize ait ulusal hakemli dergimizin bulunması,

- Öğretim elemanlarımızın akademik çalışmalarına destek sağlamak amacıyla, fakülte öğretim elemanlarımız tarafından kurulan Etik Kurulun bulunması,
- Öğretim elemanlarımız öncülüğünde açılan araştırma ve uygulama merkezlerinin bulunması,
- Öğrencilerimiz tarafından kurulmuş öğrenci topluluklarımızın bulunması ve öğrencilerimize yönelik mesleki, eğitsel, bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve spor faaliyetlerinin sürdürülüyor olması,
- Fakültemizde dış paydaşların katılımıyla güçlü bir danışma kurulunun oluşturulmuş olması.

4.2 Zayıflıklar

- Öğrencilerimizin teorik derslerin yürütüldüğü merkezi derslikler binasının henüz inşaat halinde olması ve iş güvenli açısından öğrencilerimiz açısından tehdit oluşturması,
- Fiziki yapı (bina, öğretim elmanı odaları, ofis, toplantı odası vb.) imkanların yetersiz olması,
- Öğretim üyesi başına düşen öğrenci sayısının fazla olması,
- Bandırma'da, öğrencilerimizin uygulama yapacağı alanların yetersiz olması,
- Öğrencilerin barınma imkânlarının yeterli olmaması,
- Bazı bölümlerimizde/anabilim dallarımızda öğretim elemanı eksikliğinin bulunması,
- Ulusal/uluslararası öğretim elemanı ve öğrenci değişim oranlarının düşük olması,
- Yabancı dil eğitiminin yetersiz olması,
- Bölümlerimize, fiziki ve akademik altyapımızın üzerinde kontenjan ayrılması,
- Öğrenci işleri biriminde tek idari personel çalışıyor olması neticesinde, öğrencilere verilen hizmetlerde aksamalar yaşanması,
- Bandırma'da uygulama alanlarının kısıtlı olması neticesinde, öğrencilerimizin, bazı uygulamalarını Bandırma dışında ve öğretim elemanı kontrolü dışında yapması,
- Bilimsel araştırmalar ve akademik faaliyetler için mevcut koşulların yetersiz ve maddi olanakların kısıtlı olması,
- Uygulama laboratuvarlarının ders anlatımı için fiziki ve teknik donanım bakımından yeterince elverişli ve öğrenci kapasitesi ile uyumlu olmaması
- Öğretim üyelerinin ders yükünün fazla olması,
- Akademik teşvikten faydalanan öğretim elemanı sayımızın yetersiz olması,

- Uluslararası öğrenci ve öğretim elemanı hareketliliği için bölümün anlaşmasının olduğu üniversite sayısının az olması.

4.3 Değerlendirme

Sağlık Bilimleri Fakültesi, güçlü akademik kadrosu ve sağlam altyapısı ile disiplinler arası iş birliğini teşvik eden politikalar benimsemektedir. Bununla birlikte, uluslararası iş birliği düzeyinin artırılması, araştırma altyapılarının güncellenmesi ve proje çıktılarının patentlenebilirliğinin artırılması gerekliliği dikkat çekmektedir. Özellikle, proje yazım süreçlerinde araştırmacılara yönelik rehberlik hizmetlerinin genişletilmesi, birimimizin yenilikçi çıktılar üretme potansiyelini artıracaktır. Ayrıca, bütçe kısıtlamaları ve fiziki altyapı yetersizlikleri, fakültemizin performansını sınırlayan faktörler arasında yer almaktadır. Bu durum, öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısının fazla olması gibi eğitim süreçlerini de etkilemektedir. Fakültemizin, uluslararası fonlardan daha fazla yararlanması ve dijitalleşme süreçlerini hızlandırması, mevcut tehditleri fırsata çevirme noktasında önem arz etmektedir. Sonuç olarak, Sağlık Bilimleri Fakültesi, mevcut kaynaklarını etkin bir şekilde kullanarak akademik faaliyetlerini sürdürmüş ve gelişime açık bir yapı sergilemiştir. Ancak, birimimizin rekabetçi düzeyde sürdürülebilirliğini sağlamak adına, stratejik planlama ve yenilikçi projeler için gerekli altyapısal yatırımların desteklenmesi gerektiği açıktır.

5 ÖNERİ VE TEDBİRLER

- Daha nitelikli bir eğitim için kontenjanlarımızın düşürülmesi,
- Mevcut öğretim elemanı kadrosunun ve idari kadronun nitelik ve nicelik yönüyle iyileştirilmesi,
- Öğretim elemanlarının ve öğrencilerin, bilgi ve gelişimlerini sürdürecektir (kurs, kongre, seminer vb) faaliyetlere katılımlarını teşvik edilmesi,
- Öğrencilerin sosyal sorumluluğunu, dayanışma ve yardımlaşma özelliklerini, toplumsal duyarlılıklarını geliştirmek için toplantı, söyleşi ve etkinliklere katılımlarının sağlanması,
- Öğretim elemanlarının araştırma faaliyetlerini geliştirmeleri için fırsatlar yaratılması,

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler ile iç kontroller gibi bilgilerim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

15/01/2026

Prof. Dr. Hüseyin ESECELİ
Dekan